

**БЕКІТЕМІН**

«Биологиялық қауіпсіздік  
проблемаларының ғылыми-зерттеу  
институты» ЖШС-нің  
бас директорының м.а.



А.А. Керимбаев

20 ж.

**«Биологиялық қауіпсіздік проблемаларының ғылыми-зерттеу  
институты» ЖШС-нің сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ұшыраған  
лауазымдар тізбесі**

№	Сыбайлас жемқорлық тәуекеліне ұшыраған лауазым	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері бар лауазымдық өкілеттіктер	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері
1	Бас директор	Жалпы басшылық	«Ыңғайлы» немесе «ыңғайсыз» жағдайлар жасау мүмкіндігі, қызмет бойынша игіліктерді іріктеп беру (материалдық көтермелеу, қызметтік автоколік және басқалар), тәртіптік жазаларды негізсіз қолдау. Заңда көзделмеген артықшылықтар беру (отбасылық және т.б.), жұмысқа орналасу кезінде меритократия қағидатын сақтамау.
2	Әкімшілік-қаржы басқармасының басшысы	Келесі бөлімдерге жалпы басшылық: Бухгалтерлік есеп және қаржы бөлімі, Сатып алу бөлімі, Персоналды басқару бөлімі	Жеке мәселелерді шешуде өзінің қызметтік өкілеттіктерін пайдалану. Тікелей лауазымдық міндеттерді сақтамау. Есеп беретін бөлімдерге жасалған/жасалатын/жоспарланған тәртіптік теріс қылықтарды жасыруға мүмкіндік беру.
3	Бас бухгалтер	Серіктестіктің бухгалтерлік есебін және қаржы-шаруашылық қызметін ұйымдастыруды, материалдық, еңбек және қаржы ресурстарының үнемді пайдаланылуын, институт мүлкінің оның балансында сақталуын бақылауды жүзеге асырады.	Лауазымды тұнаның материалдық қажеттіліктерін қанағаттандыруға байланысты жеке мәселелерді шешуде өзінің қызметтік өкілеттіктерін пайдалану. Мүлкті тіркеу есебіне уақтылы қоймау; материалдық құралдар мен шығыс материалдарын тіркеу есебінен қасақана мерзімінен бұрын есептен шығару; мүлктің болуы мен сақталуын тұрақты бақылаудың болмауы
4	Сатып алу бөлімінің басшысы	Бөлім қызметіне басшылықты жүзеге	Белгіленген тәртіп пен заң талаптарын бұза отырып, жеке

		<p>асырады және оның алдында тұрған міндеттердің орындалуын қамтамасыз етеді, бөлім қызметкерлерінің лауазымдық міндеттерінің шеңберін айқындайды. Өз құзыреті шегінде мемлекеттік сатып алуды ұйымдастыру және өткізу мәселелерін шешеді, институттың бас директорының және әкімшілік-қаржы басқармасы басшысының жалпы басшылығымен өзінің лауазымдық міндеттерін орындайды.</p>	<p>мүддесі үшін мәмілелер жасау; негізсіз артықшылықтар белгілеу қызметін бақылау жөніндегі жұмысты ұйымдастыру тауарларды, жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді сатып алуды жүзеге асыру кезінде жекелеген адамдар үшін мәміле жасау туралы ақпарат пен құжаттаманы ресми сайтта орналастыру.</p>
5	<p>Персоналды басқару бөлімінің басшысы</p>	<p>Ұйымның мақсаттарына, стратегиясына және бейініне, оның қызметінің сыртқы және ішкі жағдайларына сәйкес ұйымды қажетті кәсіптердің, мамандықтар мен біліктіліктердің кадрларымен жинақтау жөніндегі жұмысты басқарады.</p>	<p>Жұмысқа орналасу кезінде заңда көзделмеген артықшылықтар беру</p>

Комплаенс-офицер



А. Аширбеков