

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН  
РГП «НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ИНСТИТУТ ПРОБЛЕМ БИОЛОГИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ»**

**УТВЕРЖДАЮ**

**И.о. генерального директора  
«Научно-исследовательский  
институт проблем  
биологической безопасности»**



\_\_\_\_\_ А. Керимбаев

\_\_\_\_\_ 20 23 г.

**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

**ИНСТРУКЦИЯ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ ДЛЯ СОТРУДНИКОВ  
РЕСПУБЛИКАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ  
НА ПРАВЕ ХОЗЯЙСТВЕННОГО ВЕДЕНИЯ «НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ИНСТИТУТ ПРОБЛЕМ БИОЛОГИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ» МИНИСТЕРСТВА  
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН**

**РИ-СМК-НИИПББ-71-2023**

Разработала: комплаенс-офицер  
Срок проверки — 2025 г.

Калижарова Д.Е.

**пгт. Гвардейский  
Жамбылская область, 2023**

Научно-исследовательский институт проблем биологической безопасности		РИ-СМК-НИИПББ-71-2023
Система менеджмента качества	Инструкция	
<b>ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ ДЛЯ СОТРУДНИКОВ РЕСПУБЛИКАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ НА ПРАВЕ ХОЗЯЙСТВЕННОГО ВЕДЕНИЯ «НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ПРОБЛЕМ БИОЛОГИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН</b>		Стр. 2 из 7

## 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Инструкция по противодействию коррупции (далее – Инструкция) - внутренний документ Республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Научно-исследовательский институт проблем биологической безопасности» Министерства здравоохранения Республики Казахстан (далее – Предприятие), которая разработана в соответствии с Законом Республики Казахстан «О противодействии коррупции» (далее – Закон) и иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан.

1.2. Инструкция определяет алгоритм действий работников в случае возникновения коррупционной ситуации.

1.3. Приведенные в Инструкции рекомендации не являются исчерпывающими либо ограничивающими в том или ином конкретном случае.

1.4. Требования данной Инструкции распространяются на всех работников Предприятия.

1.5. Инструкция подлежит размещению на веб-сайте Предприятия.

1.6. Термины и определения, используемые в настоящей Инструкции:

1) **конфликт интересов** – противоречие между личными интересами лиц, занимающих ответственную государственную должность, лиц, уполномоченных на выполнение государственных функций, лиц, приравненных к ним, должностных лиц и их должностными полномочиями, при котором личные интересы указанных лиц могут привести к неисполнению и (или) ненадлежащему исполнению ими своих должностных обязанностей;

2) **коррупция** – незаконное использование лицами, занимающими ответственную государственную должность, лицами, уполномоченными на выполнение государственных функций, лицами, приравненными к лицам, уполномоченным на выполнение государственных функций, должностными лицами своих должностных (служебных) полномочий и связанных с ними возможностей в целях получения или извлечения лично или через посредников имущественных (неимущественных) благ и преимуществ для себя либо третьих лиц, а равно подкуп данных лиц путем предоставления благ и преимуществ;

3) **антикоррупционная политика** – правовые, административные и организационные меры, направленные на снижение коррупционных рисков, повышение доверия общества к деятельности государственных органов, и иные меры в соответствии с настоящим Законом;

4) **антикоррупционные ограничения** – ограничения, установленные настоящим Законом и направленные на предупреждение коррупционных правонарушений;

5) **коррупционное правонарушение** – имеющее признаки коррупции противоправное виновное деяние (действие или бездействие), за которое законом установлена административная или уголовная ответственность;

6) **коррупционный риск** – возможность возникновения причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений;

7) **предупреждение коррупции** – деятельность субъектов противодействия коррупции по изучению, выявлению, ограничению и устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, путем разработки и внедрения системы превентивных мер;

8) **комплаенс-служба (комплаенс-офицер)** - структурное подразделение (ответственное лицо) Предприятия, исполняющие функции антикоррупционных комплаенс-служб, основной задачей которых является обеспечение соблюдения соответствующей организацией и ее работниками законодательства Республики Казахстан о противодействии коррупции.

## 2 ОСНОВНЫЕ КОРРУПЦИОННЫЕ РИСКИ

Коррупционный риск – возможность возникновения причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений

2.1. Предметом деятельности Предприятия является деятельность в области проведения научных - исследований. В процессе работы сотрудники Предприятия могут

Научно-исследовательский институт проблем биологической безопасности		РИ-СМК-НИИПББ-71-2023
Система менеджмента качества	Инструкция	
<b>ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ ДЛЯ СОТРУДНИКОВ РЕСПУБЛИКАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ НА ПРАВЕ ХОЗЯЙСТВЕННОГО ВЕДЕНИЯ «НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ПРОБЛЕМ БИОЛОГИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН</b>		Стр. 3 из 7

столкнуться с явными коррупционными действиями как со стороны физических, так и юридических лиц. (примером могут послужить нижеследующие действия: физические и (или) юридические лица могут попросить акты, протоколы научных исследований за определенные вознаграждения, такие как: деньги, в том числе валюта, банковские чеки и ценные бумаги, изделия из драгоценных металлов и камней, автомашины, продукты питания, видеотехника, бытовые приборы и другие товары, квартиры, дачи, загородные дома, гаражи, земельные участки и другая недвижимость; • услуги и выгоды - лечение, ремонтные и строительные работы, санаторные и туристические путевки, поездки за границу и других расходов; • замаскированная (завуалированная) форма взятки - оплата товаров, купленных по заниженной цене, покупка товаров по завышенной цене, заключение фиктивных трудовых договоров с выплатой зарплаты взяточнику, его родственникам, друзьям, завышение гонораров за лекции, статьи, и книги и т.д.)

2.2. В соответствии с законодательством Республики Казахстан предусмотрена ответственность, как для получателя взятки, так и взяткодателя.

2.3. Кроме основной деятельности Предприятия могут присутствовать и коррупционные риски в сфере управления персоналом (трудовое законодательство), финансово-хозяйственной деятельности, в сфере государственных закупок.

2.4. В соответствии со ст.26 Закона, сделки, договоры, совершенные в результате коррупционных правонарушений, признаются судом недействительными в установленном законом Республики Казахстан порядке, по иску уполномоченных государственных органов, заинтересованных лиц или прокурора.

2.5. Принятие актов и совершение действий в результате коррупционных правонарушений являются основаниями для их отмены (признания недействительными) лицами, уполномоченными на отмену (прекращение действия) соответствующих актов, либо в судебном порядке по иску заинтересованных лиц или прокурора.

2.6. Все работники Предприятия, во избежание провокаций на получение взяток, в первую очередь, полагаясь на свои морально-волевые качества, обязаны знать и соблюдать свои функциональные обязанности, предусмотренные должностными инструкциями, соблюдать требования Корпоративного кодекса этики и поведения сотрудников Предприятия.

2.7. Руководители структурных подразделений Предприятия на постоянной основе обязаны, с соблюдением установленных требований Корпоративного кодекса этики и поведения сотрудников, осуществлять контроль за подчиненными, оказывать всемерную помощь молодым работникам и вновь принятому персоналу, предостерегать подчиненных от противоправных действий.

2.8. Руководство Предприятия обязаны принять меры по поступившему сообщению о коррупционном правонарушении, в соответствии с законами Республики Казахстан.

### **3 МЕРЫ БЕЗОПАСНОСТИ ОТ ПРОВОКАЦИИ ВЗЯТКИ И ИНЫХ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ**

3.1. С целью обезопасить себя от провокации взятки или попытки склонения к коррупционному правонарушению, работник Предприятия должен строго придерживаться общих принципов служебного поведения, а также выполнять определенные правила, основными из которых являются следующие:

2) убирать с рабочего стола документы и другие предметы, под которые можно незаметно положить взятку;

3) в случае, если работнику против его воли пытаются передать денежные средства, вручить какой-либо подарок - открыто, громко, словами и жестами, высказать свое негативное отношение к коррупционным правонарушениям (необходимо помнить, что провокатор взятки может вести скрытую аудиозапись или видеосъемку вашей с ним беседы);

4) внимательно выслушать и точно запомнить предложенные вам условия (размеры сумм,

Научно-исследовательский институт проблем биологической безопасности		РИ-СМК-НИИПББ-71-2023
Система менеджмента качества	Инструкция	
<b>ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ ДЛЯ СОТРУДНИКОВ РЕСПУБЛИКАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ НА ПРАВЕ ХОЗЯЙСТВЕННОГО ВЕДЕНИЯ «НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ПРОБЛЕМ БИОЛОГИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН</b>		Стр. 4 из 7

наименование товаров и характер услуг, сроки и способы

передачи взятки) для передачи информации согласно п.5.1, главы 5 настоящей Инструкции;

5) не брать инициативу в разговоре на себя, больше «работать на прием», позволять потенциальному взяткодателью «выговориться», сообщить вам как можно больше информации;

6) при обнаружении у себя на рабочем столе, в шкафу, в ящике стола, в карманах одежды и т.д. какой-либо незнакомый Вам предмет (пакет, конверт, коробку, сверток и т.п.), ни в коем случае не трогая его, пригласить кого-либо из коллег, вместе посмотреть, что находится внутри. Если там находится то, что можно считать взяткой, немедленно проинформировать своего непосредственного руководителя;

8) обо всех поступивших предложениях и попытках дать вам взятку, в письменном виде информировать своего непосредственного руководителя;

9) при наличии у вас диктофона постараться записать (скрытно) предложение о взятке;

10) не соглашаться на предложения встретиться для обсуждения каких-либо служебных вопросов вне служебного кабинета (на улице, в общественном транспорте, в автомобиле, в кафе и т.п.);

11) категорически запретить своим родственникам без вашего ведома принимать какие-либо материальные ценности (деньги, подарки и т.п.) от иных лиц, если передача материальных ценностей обусловлена исполнением ваших должностных обязанностей.

#### **4 КОСВЕННЫЕ ПРИЗНАКИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ВЗЯТКИ**

4.1. Можно выделить следующие признаки, свидетельствующие о предложении взятки:

1) разговор взяткодателя состоит из односложных предложений, не содержащих открытых заявлений о том, что при положительном решении спорного вопроса он передаст вам деньги или окажет какие-либо услуги;

2) в ходе беседы взяткодатель, при наличии свидетелей или аудио--видеотехники, жестами или мимикой дает понять, что готов обсудить возможности решения вопроса в другой обстановке (в другое время, в другом месте);

3) сумма или характер взятки не озвучиваются, но соответствующие цифры могут быть написаны на листке бумаги, набраны на калькуляторе или на компьютере, или продемонстрированы потенциальному взяткополучателю иными способами;

4) взяткодатель может неожиданно переадресовать продолжение контакта другому человеку, напрямую не связанному с решением вопроса.

#### **5 ДЕЙСТВИЯ РАБОТНИКА, РАСПОЛАГАЮЩЕГО ИНФОРМАЦИЕЙ О ГОТОВЯЩЕМСЯ, СОВЕРШАЕМОМ ИЛИ СОВЕРШЕННОМ КОРРУПЦИОННОМ ПРАВОНАРУШЕНИИ, А ТАКЖЕ ПООЩРЕНИЯ ЛИЦ, СООБЩИВШИХ О ФАКТЕ КОРРУПЦИОННОГО ПРАВОНАРУШЕНИЯ**

5.1. Лицу, располагающему информацией о готовящемся, совершаемом или совершенном коррупционном правонарушении, необходимо обратиться с письменным или устным заявлением в уполномоченный орган по противодействию коррупции или в Call-центр 1424.

5.2. Одной из форм сообщения о правонарушении коррупционного характера является анонимное обращение. Хотя в этом случае заявитель не может ввиду анонимности рассчитывать на получение ответа, а само анонимное обращение о преступлении не может служить поводом для возбуждения уголовного дела, за исключением случаев, когда в таком обращении содержатся сведения о готовящихся или совершенных уголовных правонарушениях.

5.3. Наряду с обращением в уполномоченный орган по противодействию коррупции работники в соответствии с данной инструкцией должны принять меры по уведомлению

Научно-исследовательский институт проблем биологической безопасности		РИ-СМК-НИИПББ-71-2023
Система менеджмента качества	Инструкция	
<b>ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ ДЛЯ СОТРУДНИКОВ РЕСПУБЛИКАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ НА ПРАВЕ ХОЗЯЙСТВЕННОГО ВЕДЕНИЯ «НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ПРОБЛЕМ БИОЛОГИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН</b>		Стр. 5 из 7

руководства. Работники по мере возможности предоставляют доказательную базу по своим доводам (свидетели, документы, переписка, в том числе посредством мессенджеров, аудио и видео материалы и другое и передают его в уполномоченный орган и вышестоящему руководству согласно алгоритму действий работников при ситуации коррупционного характера.

5.4. Руководство Предприятия должно принять меры реагирования на поступившее сообщение о коррупционном правонарушении, в соответствии с законами Республики Казахстан.

5.5. Лицо, сообщившее о факте коррупционного правонарушения или иным образом оказывающее содействие в противодействии коррупции, находится под защитой государства и поощряется в порядке, установленном Правительством Республики Казахстан.

Положения настоящего пункта не распространяются на лиц, сообщивших заведомо ложную информацию о факте коррупционного правонарушения, которые подлежат ответственности в соответствии с законом.

5.6. Информация о лице, оказывающем содействие в противодействии коррупции, является государственным секретом и предоставляется в порядке, установленном законом. Разглашение указанной информации влечет ответственность, установленную законом.

5.7. Правилами поощрения лиц, сообщивших о факте коррупционного правонарушения или иным образом оказывающих содействие в противодействии коррупции, утвержденным постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 декабря 2015 года №1131, для лиц, сообщивших о факте коррупционного правонарушения или иным образом оказывающих содействие в противодействии коррупции, устанавливаются поощрения, осуществляемые в форме единовременного денежного вознаграждения.

## **6 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

6.1. Несоблюдение норм и неисполнение требований настоящей Инструкции, влекут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

6.2. За совершение коррупционных правонарушений законом установлена административная и уголовная ответственность.

## **7 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Настоящая инструкция разработана в соответствии с законодательством Республики Казахстан, действует после утверждения директором Предприятия.

7.2. Изменения и дополнения в данную Инструкцию вносятся в соответствии с законодательства Республики Казахстан.



